Umowa o dofinansowanie

na wdrażanie projektu

 ID projektu#, #Akronim projektu#

###### Preambuła

Niniejsza umowa **pomiędzy**

**Regionem Hauts-de-France,**

Hôtel de Région, 151, avenue du Président Hoover, 59555 LILLE Cedex, France

- działającym jako Instytucja Zarządzająca (IZ) Programu Interreg Europa

oraz

**Nazwa Partnera Wiodącego**

Adres

- zwanym dalej Partnerem Wiodącym (PW) projektu [ID projektu – akronim projektu – tytuł z zatwierdzonego formularza wniosku]

zostaje zawarta na podstawie przepisów prawnych wskazanych w art. 1.1..

###### Lista skrótów:

Program – Program Interreg Europa

IA – Instytucja Audytowa

KE – Komisja Europejska

EFRR – Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

UE – Unia Europejska

WS – Wspólny Sekretariat

PW – Partner Wiodący

IZ – Instytucja Zarządzająca

PP – Partner Projektu/Partnerzy Projektu

#### Artykuł 1: Ramy prawne oraz podstawa prawna umowy

1. Poniższe przepisy i dokumenty stanowią podstawę prawną niniejszej umowy o dofinansowanie oraz tworzą ramy prawne dla wdrożenia projektu [Akronim projektu - nazwa projektu]:

* Przepisy dotyczące europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych, akty delegowane i akty wykonawcze na lata 2021-2027, zgodnie z poniższym opisem;
* Program Interreg Europa, zatwierdzony przez Komisję Europejska w dniu … (decyzja nr …) ustanawiający program (zwany dalej Programem Interreg Europa);
* prawo francuskie właściwe dla niniejszej umowy;

2. Poniższe przepisy i dokumenty stanowią ramy prawne dla praw i obowiązków stron niniejszej umowy:

* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, uchylające rozporządzenie Rady (WE, Euratom) nr 966/2012, wraz z odpowiednimi aktami delegowanymi lub wykonawczymi;
* Przepisy dotyczące europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych, akty delegowane i akty wykonawcze dotyczące europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych na lata 2021-2027, w szczególności:
* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1303/2013, wraz z wszelkimi zmianami;
* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności oraz uchylające rozporządzenie (WE) nr 1301/2013, wraz z wszelkimi zmianami;
* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1059 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie przepisów szczegółowych dotyczących celu „Europejska współpraca terytorialna” (Interreg) wspieranego w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz instrumentów finansowania zewnętrznego oraz uchylające rozporządzenie (WE) nr 1299/2013, wraz z wszelkimi zmianami;
* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO);
* Artykuł 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, Rozporządzenie (UE) 2021/1237 z dnia 23 lipca 2021 r. zmieniające rozporządzenie (UE) nr 651/2014 uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu; akty delegowane i wykonawcze, a także wszelkie mające zastosowanie decyzje i orzeczenia dotyczące pomocy państwa;
* wszelkie inne przepisy prawa UE oraz podstawowe zasady mające zastosowanie do PW i każdego PP, w tym przepisy określające zasady konkurencji i wejścia na rynek, ochrony środowiska, zrównoważonego rozwoju, równości szans, braku dyskryminacji oraz równouprawnienia mężczyzn i kobiet;
* przepisy krajowe mające zastosowanie do PW i każdego PP oraz ich działalności;
* dane projektowe, obejmujące jego najnowszą dokumentację, np. formularz wniosku oraz wszelkie informacje o projekcie dostępne w systemie elektronicznym (Portal Interreg Europa);
* wszystkie podręczniki, wytyczne i wszelkie inne dokumenty istotne dla realizacji projektu (np. podręcznik programu), w ich najnowszej wersji, opublikowane na stronie internetowej programu.

W przypadku zmiany wyżej wymienionych dokumentów, a także innych dokumentów lub danych istotnych dla niniejszej umowy, zastosowanie ma najnowsza wersja.

#### Artykuł 2: Przyznanie dofinansowania oraz warunki ogólne

1. Celem niniejszej umowy jest przyznanie przez IZ dofinansowania programu na finansowanie wdrażania projektu [Akronim projektu], zgodnie z decyzją Komitetu Monitorującego z dnia [wstawić datę].

2. PW akceptuje przyznane dofinansowanie oraz przyjmuje na siebie odpowiedzialność za koordynację wdrażania projektu, z zachowaniem odpowiednich terminów i zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

3. Dofinansowanie jest przyznawane wyłącznie na projekt opisany w najnowszej wersji danych projektowych (w szczególności w zatwierdzonym formularzu wniosku) dostępnych w systemie elektronicznym programu (Portal Interreg Europa), o którym mowa w art. 1 niniejszego dokumentu.

4. Maksymalna stopa dofinansowania z EFRR i funduszu norweskiego (w stosownych przypadkach) jest określona w najnowszej wersji formularza wniosku dostępnego na Portalu Interreg Europa.

5. Rzeczywiste dofinansowanie z EFRR oraz, w stosownych przypadkach, dofinansowanie norweskie będzie obliczane wyłącznie na podstawie zaraportowanych wydatków kwalifikowalnych. Całkowita kwota wypłacana przez instytucję wykonującą w ramach programu zadania w zakresie księgowania (w imieniu IZ) na rzecz PW nie może przekroczyć maksymalnych kwot danego zatwierdzonego dofinansowania z EFRR i Norwegii.

6. Wypłata dofinansowania jest uzależniona od udostępnienia środków przez KE i Norwegię. W przypadku braku dostępności środków, IZ ma prawo rozwiązać niniejszą umowę lub zmniejszyć przyznaną kwotę dofinansowania. W takich przypadkach wszelkie roszczenia prawne PW lub PP wobec IZ są wykluczone. PW zostanie przez IZ poinformowany i poinstruowany o krokach, jakie należy podjąć.

7. W przypadku opóźnień w udostępnieniu środków finansowych, IZ może wstrzymać płatności do czasu ich uzyskania i nie może ponosić odpowiedzialności za opóźnienia w płatnościach na rzecz projektu. Wszelkie roszczenia PW lub PP wobec IZ są wówczas wykluczone.

8. Gdyby okazało się, że w projekcie nie zostanie wykorzystana maksymalna kwota przyznanego dofinansowania, odpowiednia instytucja/instytucje programu mogą podjąć decyzję o jej odpowiednim zmniejszeniu, zgodnie z procedurą określoną w podręczniku programu.

9. W razie, jeśli projekt nie przestrzega ustaleń umownych dotyczących terminowości, jak to określono w planie wydatków, wykorzystania budżetu, wymagań dotyczących widoczności projektu oraz osiąganych produktów i rezultatów, jak to określono w danych projektowych, mogą zostać wprowadzone środki naprawcze celem zagwarantowania realizacji projektu, a także zminimalizowania jego wpływu na poziomie programu (np. dostosowanie projektu do zmienionej sytuacji), jak to określono w podręczniku programu. Program może także zmniejszyć dofinansowanie przyznane projektowi lub, jeśli to konieczne, wstrzymać realizację projektu poprzez rozwiązanie umowy o dofinansowanie, zgodnie z postanowieniami art. 12 niniejszego dokumentu.

10. Płatności dofinansowania programu, o które nie wnioskowano w terminie i w pełnej wysokości określonej w planie wydatków zawartym w formularzu wniosku, mogą zostać utracone.

#### Artykuł 3: Kwalifikowalność wydatków

1. Wydatki, które kwalifikują się do dofinansowania z programu składają się wyłącznie z wydatków kwalifikowalnych. Zasady kwalifikowalności wydatków projektu kwalifikujących się do dofinansowania z programu zostały określone w podręczniku programu.

2. Aby otrzymać dofinansowanie z programu, wydatki projektu muszą być zgodne z metodami określania kosztów projektu (koszty rzeczywiste lub uproszczone metody rozliczania kosztów) dla każdej kategorii kosztów, zgodnie z podręcznikiem programu oraz danymi projektowymi.

3. Projekt nie może wykorzystywać środków z innych programów współfinansowanych przez UE do finansowania zaraportowanych kosztów kwalifikowalnych niniejszego projektu.

4. Okres kwalifikowalności kosztów poniesionych w ramach projektu jest określony w podręczniku programu oraz danych projektowych i musi być przestrzegany przez projekt.

#### Artykuł 4: Obowiązki w zakresie raportowania oraz płatność

#### 1. PW ma prawo wnioskować o płatności od IZ stosując się do procedur raportowania określonych w podręczniku programu. Po pomyślnym zakończeniu raportowania, dofinansowanie zostanie wypłacone przez właściwą instytucję/instytucje programu na rachunek bankowy PW wskazany w danych projektowych. Dofinansowanie będzie wypłacane w euro (EUR, €). Wszelkie ryzyko kursowe związane z przelewem do partnerów projektu zostanie poniesione przez PW.

2. IZ zastrzega sobie prawo do niezaakceptowania - w części lub w całości - wydatków zatwierdzonych przez kontrolerów, jeśli - w wyniku własnych badań i/lub kontroli lub audytów przeprowadzonych przez inną instytucję - zatwierdzenie lub podane w nim fakty okażą się nieprawidłowe lub jeśli działania albo wydatki leżące u ich podstaw nie są zgodne z ramami prawnymi określonymi w niniejszej umowie o dofinansowanie.

3. IZ zapewnia, że projekt otrzymuje płatności z tytułu dofinansowania programu w terminie i w pełnej wysokości. Żadne potrącenia ani wstrzymania dalszych opłat szczególnych, które mogłyby zmniejszyć kwotę płatności, nie mogą być dokonywane z naruszeniem przepisów przedstawionych wcześniej w niniejszym artykule. Z drugiej strony, wkład EFRR wypłacany przez IZ nie może przekroczyć udziału EFRR wynikającego z kwoty kwalifikowalnej, zweryfikowanej przez każdą odpowiedzialną instytucję kontrolną, zgodnie z artykułami niniejszej umowy.

#### Artykuł 5: Modyfikacje projektu

Modyfikacje w projekcie są wprowadzane przez PW zgodnie z zasadami i procedurami określonymi w podręczniku programu. W stosownych przypadkach modyfikacje te, aby mogły wejść w życie, muszą zostać zatwierdzone przez właściwą instytucję lub instytucje programu.

#### Artykuł 6: Przechowywanie dokumentów, audyt oraz ewaluacja

1. Instytucje programu, instytucje krajowe oraz wszelkie właściwe podmioty UE są uprawnione do przeprowadzenia audytu wykorzystania środków finansowych przez PW i PP lub do zlecenia przeprowadzenia takiego audytu upoważnionym osobom.

2. PW i PP muszą przedstawić wszystkie dokumenty wymagane do przeprowadzenia audytu, a także udzielić wszelkich niezbędnych informacji oraz udostępnić swoje siedziby, jak również miejsca związane z projektem.

3. PW i PP muszą również dostarczyć wszelkich niezbędnych informacji oraz zapewnić dostęp do dokumentów celem przeprowadzenia oceny programu lub projektu każdemu upoważnionemu ewaluatorowi.

4. PW oraz każdy PP są zobowiązani do zagwarantowania, żeby wszelkie akta, dokumenty i dane projektowe były przechowywane na potrzeby audytu. Dokumenty należy przechowywać przez co najmniej 5-letni okres przechowywania, licząc od 31 grudnia roku, w którym IZ dokonała ostatniej płatności na rzecz projektu. Dłuższe okresy przechowywania mogą mieć zastosowanie w przypadku pomocy państwa lub zgodnie z przepisami krajowymi.

5. W przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie, prawa i obowiązki określone w niniejszym artykule pozostają w mocy.

6. IZ ma prawo wstrzymać płatności na rzecz PW do czasu dostarczenia lub udostępnienia w inny wymagany sposób wszelkich wymaganych informacji i dokumentów.

7. IZ ma prawo do przeprowadzania kontroli próby, niezależnie od weryfikacji przeprowadzanych przez krajowe organy kontroli finansowej.

8. IZ, wspierana przez WS, na potrzeby realizacji zadań związanych z certyfikacją może w każdej chwili zwrócić się do PW oraz każdego PP o dodatkowe informacje i dokumenty uzupełniające.

9. IZ ma prawo do zawieszenia płatności w przypadku, gdy projekt stanie się przedmiotem kontroli lub audytów prowadzonych przez IZ/WS, IA lub właściwe podmioty UE, do czasu zakończenia tych kontroli lub audytów. W przypadku wydania przez IA oświadczeń dotyczących krajowych systemów kontroli, czy też zidentyfikowania problemów o charakterze systemowym, IZ ma prawo do zawieszenia płatności na rzecz PW do czasu rozstrzygnięcia sprawy.

#### Artykuł 7: Role i obowiązki, odpowiedzialność

1. PW zobowiązuje się do przestrzegania zbioru zasad i przepisów, o których mowa w art. 1 niniejszej umowy o dofinansowanie (z uwzględnieniem wszelkich zmian wprowadzonych do tych zasad i przepisów).

2. PW przyjmuje na siebie wszystkie obowiązki określone w podręczniku programu, w szczególności główne obowiązki PW oraz obowiązki po zamknięciu projektu.

3. PW zapewnia, aby realizacja projektu była zgodna z planem pracy, harmonogramem i zatwierdzonym budżetem, jak to określono w danych projektowych.

4. PW określa zasady relacji z wszystkimi PP oraz obowiązki w umowie partnerskiej, która musi spełniać minimalne wymagania określone w podręczniku programu.

5. PW niezwłocznie informuje IZ o wszelkich czynnikach, które opóźniają, utrudniają lub uniemożliwiają realizację projektu, a także o wszelkich okolicznościach, które oznaczają zmianę warunków wydatkowania środków lub które uprawniałyby IZ do rozwiązania niniejszej umowy o dofinansowanie, zaprzestania płatności lub żądania zwrotu dofinansowania w całości lub w części.

6. PW odpowiada za bezzwłoczne dostarczanie IZ wszelkich informacji na żądanie oraz wymaganych w zakresie projektu.

7. PW przekazuje wszystkim pozostałym partnerom kopię podpisanej umowy o dofinansowanie oraz czuwa nad przestrzeganiem jej postanowień przez pozostałych partnerów projektu.

#### Artykuł 8: Odzyskiwanie środków oraz środki nienależnie wypłacone

1. Jeśli którakolwiek z instytucji programu, instytucja krajowa lub właściwy pomiot UE wykryje jakiekolwiek nienależnie wypłacone środki lub jeśli IZ zostanie powiadomiona o takich przypadkach, zażąda od PW zwrotu dofinansowania w całości lub w części.

2. PW zapewnia, żeby w stosownych przypadkach, zaangażowany PP zwrócił PW wszelkie kwoty nienależnie wypłacone, zgodnie z umową partnerską i podręcznikiem programu. Kwota podlegająca zwrotowi może również zostać potrącona z następnej płatności na rzecz PW lub, w stosownych przypadkach, pozostałe płatności mogą zostać zawieszone. W przypadku zamkniętych projektów lub, na wniosek IZ, w przypadku trwających projektów, PW jest zobowiązany do przekazania IZ nienależnie wypłaconych środków, po odzyskaniu ich od PP, którego to dotyczy, o ile ma to zastosowanie.

3. Jeśli PW lub PP zaangażowany w ten projekt nie zwróci nienależnie wypłaconych środków w innym projekcie finansowanym w ramach programu, IZ ma prawo wycofać odpowiednie środki odnoszące się do danego PW lub PP z jakiejkolwiek otwartej płatności w tym projekcie.

4. Jeżeli pomimo podjętych starań PW nie zdoła zagwarantować zwrotu środków przez PP lub jeżeli IZ nie zdoła odzyskać środków od PW wówczas, zgodnie z art. 52 rozporządzenia (UE) nr 2021/1059 w sprawie Interreg, państwo członkowskie lub trzecie (Norwegia), na którego terytorium znajduje się dany PP (lub, w przypadku EUWT, jest zarejestrowany), zwraca IZ wszelkie kwoty nienależnie wypłacone temu PP. To państwo członkowskie lub trzecie (Norwegia) jest następnie uprawnione do żądania tej kwoty od PP, którego to dotyczy, w oparciu o prawo krajowe.

#### Artykuł 9: Informacja i komunikacja, widoczność oraz prawa własności intelektualnej

1. PW zapewnia, żeby wszyscy PP wypełniali swoje obowiązki w zakresie promocji, komunikacji i brandingu, zgodnie z przepisami wymienionymi w art. 1 niniejszego dokumentu oraz zgodnie z dalszymi informacjami zawartymi w podręczniku programu.

2. PW ponosi pełną odpowiedzialność za treść wszelkich ogłoszeń, publikacji lub materiałów opracowanych przez siebie, któregokolwiek z PP lub strony trzecie w imieniu PW lub PP. Jeżeli z roszczeniem o odszkodowanie (np. z powodu naruszenia praw własności intelektualnej) wystąpi strona trzecia, PW zrekompensuje IZ jakiekolwiek straty poniesione z tego tytułu.

3. IZ jest uprawniona do korzystania z produktów projektu celem zagwarantowania ich szerokiego rozpowszechnienia i udostępnienia opinii publicznej. PW wyraża zgodę na przekazywanie przez IZ produktów projektu innym instytucjom programu, jak również krajom uczestniczącym w programie, aby mogły je wykorzystać do zaprezentowania sposobu w jaki dofinansowanie zostało wykorzystane.

4. Wszelkie kampanie informacyjne, wystąpienia w mediach lub inne formy promocji projektu będą zgłaszane do IZ na potrzeby ewentualnej aktualizacji strony internetowej lub promocji.

5. W duchu współpracy i wymiany, PW i każdy PP gwarantują, że wszystkie produkty i rezultaty powstałe w wyniku realizacji projektu leżą w interesie publicznym i są publicznie dostępne. IZ/WS i każda inna właściwa instytucja programu, instytucja UE i organ krajowy mogą je wykorzystywać, w ramach programu, do celów informacyjnych i komunikacyjnych.

6. PW gwarantuje, że posiada wszelkie prawa do wykorzystania powstałych wcześniej praw własności intelektualnej, jeżeli jest to konieczne do realizacji projektu.

7. PW informuje IZ, czy istnieją jakiekolwiek wrażliwe lub poufne informacje, lub jakiekolwiek powstałe wcześniej prawa własności intelektualnej związane z projektem, które muszą być przestrzegane.

8. PW zapewnia, żeby każdy PP przestrzegał komunikatów prawnych i polityki prywatności dotyczących strony internetowej programu, w zakresie prowadzenia, utrzymywania i edytowania strony internetowej projektu, jak to opisano w podręczniku programu.

9. PW upoważnia IZ do wykorzystania materiałów związanych z komunikacją oraz widocznością, wytworzonych w ramach projektu, w celu promocji sposobu wykorzystania dofinansowania. Ponadto PW upoważnia właściwą instytucję lub instytucje programu do przekazania tych materiałów innym instytucjom programu, propagatorom programu na poziomie krajowym, a także instytucjom, organom, urzędom lub agencjom Unii. W tym celu PW gwarantuje, że wolna od tantiem, niewyłączna i nieodwołalna licencja na wykorzystanie takich materiałów oraz wszelkie wcześniej powstałe prawa z nimi związane zostaną przyznane wyżej wymienionym instytucjom programu oraz Unii, zgodnie z załącznikiem IX do rozporządzenia (UE) nr 2021/1060 oraz podręcznikiem programu.

10. IZ jest uprawniona do publikowania, w dowolnej formie i na dowolnym nośniku, w tym w Internecie, danych projektowych(lub ich części) celem wypełnienia własnych obowiązków w zakresie raportowania, komunikacji i widoczności, wynikających ze zbioru zasad i przepisów wymienionych w art. 1. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z RODO (zob. art. 13 niniejszego dokumentu).

#### Artykuł 10: Cesja, sukcesja prawna

1. IZ jest uprawniona w każdym czasie do przeniesienia swoich praw wynikających z umowy o dofinansowanie na osoby trzecie. W przypadku podjęcia takiej decyzji, IZ niezwłocznie informuje o tym PW.

2. PW ma prawo w ramach umowy o dofinansowanie przenieść swoje obowiązki i prawa na strony trzecie wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody IZ.

3. W przypadku sukcesji prawnej PW przenosi wszelkie prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy o dofinansowanie na swojego następcę prawnego oraz informuje IZ o takiej sukcesji. Ma to również zastosowanie w przypadku następstwa prawnego, w odniesieniu do jednego lub więcej PP.

#### Artykuł 11: Skargi i spory sądowe

1. PW ma prawo złożyć w imieniu partnerstwa formalną skargę na wszelkie działania i/lub decyzje WS/IZ związane z realizacją umowy o dofinansowanie.

2. Niniejsza umowa jest regulowana i interpretowana zgodnie z prawem we Francji, gdzie jest ulokowana IZ.

3. W przypadku sporu zaistniałego pomiędzy IZ a PW przed wszczęciem postępowania sądowego należy skorzystać z rozwiązań polubownych. Procedura, którą należy zastosować została określona w podręczniku programu.

4. W przypadku sporów sądowych właściwy jest sąd administracyjny w Lille.

5. Zgodnie z ustawą francuską nr 94-665 z 4 sierpnia 1994 r., należy sporządzić francuskojęzyczną wersję umowy. Obowiązujące wersje niniejszej umowy to wersja angielsko- i francuskojęzyczna. Umawiające się strony mogą powoływać się na postanowienia obydwu tych wersji.

6. W przypadku sprzeczności pomiędzy wersją francuską i angielską, pierwszeństwo ma zgodny zamiar stron.

#### Artykuł 12: Wypowiedzenie umowy

1. IZ może wypowiedzieć umowę o dofinansowanie oraz zażądać zwrotu dofinansowania programu, w całości lub w części, jeśli:

a) informacje, które wszyscy PP mieli dostarczyć podczas procedury oceny i wyboru, na etapie określania warunków lub w trakcie realizacji projektu, były nieprawdziwe lub niekompletne;

b) PW nie wywiąże się z jakiegokolwiek warunku lub zobowiązania wynikającego z umowy o dofinansowanie;

c) partner stanie się niewypłacalny, jego sprawami zarządzają sądy, zawarł układ z wierzycielami, zawiesił działalność gospodarczą, jest przedmiotem postępowania upadłościowego lub postępowania dotyczącego tych spraw, lub znajduje się w innej analogicznej sytuacji;

d) którykolwiek z partnerów lub osób z nimi związanych dopuścił się oszustwa lub jest zaangażowany w nielegalną działalność, szkodliwą dla interesów finansowych UE;

e) wycofanie się partnera projektu lub zmiana statusu partnera projektu w istotny sposób wpływa na realizację projektu lub podważa decyzję o przyznaniu dofinansowania;

f) projekt nie został zrealizowany lub nie może być w pełni zrealizowany lub nie został zrealizowany lub nie może być zrealizowany w wymaganym terminie;

g) projekt w znaczący sposób nie osiągnął celów, rezultatów i produktów zaplanowanych we wniosku o dofinansowanie, chyba że zostanie to należycie uzasadnione;

h) PW nie przedłożył w wyznaczonym terminie wymaganych raportów, dowodów lub niezbędnych informacji na żądanie instytucji programu, pod warunkiem, że PW otrzymał co najmniej jedno pisemne upomnienie wyznaczające termin i określające konsekwencje prawne niespełnienia tych wymagań;

i) dofinansowanie programu zostało częściowo lub w całości wykorzystane na cele inne niż uzgodnione;

j) PW utrudniał lub uniemożliwił przeprowadzenie kontroli projektu lub nie zachował dokumentacji projektu wymaganej do przeprowadzenia kontroli;

k) PW nie zgłosił niezwłocznie zdarzeń opóźniających lub uniemożliwiających realizację projektu lub okoliczności prowadzących do jego modyfikacji;

l) PW lub którykolwiek z PP naruszył prawodawstwo UE i/lub przepisy krajowe.

2. Po rozwiązaniu przez IZ niniejszej umowy, PW otrzymuje pisemne zawiadomienie zawierające niezbędne instrukcje dotyczące zamknięcia projektu. W przypadku, gdy rozwiązanie umowy następuje na podstawie ust. 1 niniejszego artykułu, IZ może zażądać pełnego lub częściowego zwrotu kwot już wypłaconych ze środków dofinansowania programu, proporcjonalnie do wagi danej nieprawidłowości i po umożliwieniu PW złożenia wyjaśnień. IZ informuje PW z zachowaniem co najmniej 30-dniowego okresu wypowiedzenia, w formie pisemnej, i bez wypłacania jakiegokolwiek odszkodowania. Po upływie okresu wypowiedzenia, IZ potwierdza rozwiązanie umowy (chyba, że nowe informacje przekazane w okresie wypowiedzenia pozwalają IZ na ponowne rozważenie kwestii rozwiązania umowy).

3. W przypadku siły wyższej, tj. jeśli wyjątkowe okoliczności sprawią, że realizacja projektu będzie nadmiernie utrudniona lub niebezpieczna, a umowa o dofinansowanie nie będzie mogła być dalej skutecznie i odpowiednio realizowana, strony mogą rozwiązać umowę o dofinansowanie z co najmniej 30-dniowym pisemnym wypowiedzeniem, bez obowiązku wypłaty odszkodowania. IZ może zwrócić niemożliwe do uniknięcia koszty rezydualne, poniesione w okresie wypowiedzenia (ale tylko w odniesieniu do działań i wydatków, które zostały prawidłowo wykonane).

4. PW jest uprawniony do wnioskowania o płatności z programu wyłącznie za zrealizowaną część projektu oraz za działania wykonane przed rozwiązaniem umowy i zgłoszone do programu w terminie wskazanym w piśmie rozwiązującym umowę.

5. Umowa może zostać rozwiązana za pisemnym porozumieniem stron (PW oraz IZ).

6. Po rozwiązaniu umowy nadal aktualne zobowiązania PW (w szczególności te wymienione w art. 6, 7, 8, 9 i 10) pozostają w mocy aż do końca okresu wymienionego w art. 6.4.

#### Artykuł 13: Zarządzanie danymi i ich ochrona

1. Wszelkie dane osobowe w ramach umowy o dofinansowanie są przetwarzane przez IZ/WS lub inne właściwe instytucje programu zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych/RODO) oraz warunkami Portalu Interreg Europa.

2. Zgodnie z art. 4 rozporządzenia (UE) nr 1060/2021, IZ, inne instytucje programu oraz Komisja mogą przetwarzać dane osobowe jeśli jest to konieczne do celów wypełniania ich odpowiednich obowiązków wynikających ze zbioru zasad i przepisów, o którym mowa w art. 1, w szczególności w zakresie monitorowania, raportowania, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz, w stosownych przypadkach, określania kwalifikowalności uczestników.

3. IZ może przekazywać dane dotyczące projektów i/lub dane osobowe odpowiednim instytucjom programu oraz władzom krajowym w celach wymienionych w punkcie 2 niniejszego artykułu.

###### Postanowienia końcowe

1. Podręcznik programu oraz dane projektowe są traktowane jako integralna część umowy o dofinansowanie. W przypadku modyfikacji podręcznika programu obowiązuje jego najnowsza wersja, gdy tylko zostanie opublikowana na stronie internetowej programu, a PW o tej publikacji zostanie poinformowany. Wszelkie istotne modyfikacje danych projektowych wymagają wniosku o zmianę, złożonego przez PW za pomocą Portalu Interreg Europa i jego zatwierdzenia przez WS, w imieniu IZ.

2. Niniejsza umowa o dofinansowanie wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią z jej dwóch stron, IZ lub PW. W przypadku działań projektowych realizowanych po dniu podjęcia decyzji o wyborze projektu przez Komitet Monitorujący, ale jeszcze przed wejściem w życie niniejszej umowy o dofinansowanie, jak to określono w poprzednim zdaniu, postanowienia niniejszej umowy o dofinansowanie mają już zastosowanie.

3. Okres realizacji niniejszej umowy kończy się, kiedy obowiązki w niej określone zostaną wypełnione zarówno przez IZ, jak i PW oraz gdy upłynie okres, o którym mowa w art. 6.4.

4. Jeżeli którykolwiek z zapisów niniejszej umowy o dofinansowanie okaże się w całości lub w części bezskuteczny, strony zobowiązują się do zastąpienia go zapisem, który w możliwie największym stopniu będzie odpowiadał celowi zapisu bezskutecznego.

5. Zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej.

6. Językiem programu jest język angielski. W związku z tym, wszelka korespondencja z WS i IZ w ramach niniejszej umowy musi być prowadzona w języku angielskim i musi być kierowana do WS.

###### **Załącznik 1 - Najnowsza zatwierdzona wersja formularza wniosku dostępna na Portalu Interreg Europa.**Podpisy

**W imieniu Instytucji Zarządzającej (IZ):**

Niniejszym akceptuję treść i postanowienia umowy o dofinansowanie.

Potwierdzam również, że jestem oficjalnie uprawniony do podpisania niniejszej umowy.

Imię i nazwisko sygnatariusza:…………………………………………………

Stanowisko sygnatariusza: …………………………………………………

Nazwa instytucji:…………………………………………………

Podpis

 …………………………………………………
Data
………………………………

**W imieniu Partnera Wiodącego (PW):**

Niniejszym akceptuję treść i postanowienia umowy o dofinansowanie.

Potwierdzam również, że jestem oficjalnie uprawniony do podpisania niniejszej umowy.

Imię i nazwisko sygnatariusza:…………………………………………………

Stanowisko sygnatariusza: …………………………………………………

Nazwa instytucji:…………………………………………………

Podpis

 …………………………………………………
Data
………………………………